

رؤسای محترم موسسات، پژوهشگاه، پژوهشکده و مراکز ملی
رؤسای محترم مراکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استانها

موضوع: دستورالعمل نقل و انتقال از خارج سازمان

با سلام؛

در اجرای برنامه جامع نیروی انسانی سازمان با هدف تأمین بخشی از نیروی انسانی مورد نیاز واحدهای وابسته و تابعه با اولویت ایستگاههای تحقیقاتی و مناطق کمبرخوردار، فرآیند و شاخصهای ملاک عمل برای نقل و انتقال متقاضیان از مجموعه وزارت جهاد کشاورزی، سایر دستگاههای اجرایی و دانشگاهها به سازمان، برای بهره‌برداری و اجراء به شرح ذیل ابلاغ می‌شود.

ماده ۱- شرایط و شاخصهای پذیرش درخواست

- ۱- سابقه خدمت کمتر از ۱۸ سال باشد.
- ۲- متقاضی ساکن یا بومی محل درخواست برای ماموریت یا انتقال باشد.
- ۳- حداقل مدرک تحصیلی لیسانس باشد.
- ۴- فرد متقاضی در حال تحصیل نباشد.
- ۵- حدنصاب امتیاز از مصاحبه‌های تخصصی را کسب نماید.
- ۶- بخش تحقیقاتی متناسب با رشته تحصیلی فرد متقاضی، مورد تایید موسسه مادری باشد.
- ۷- تعهد محضری مبنی بر این که تا پایان خدمت درخواست تبدیل وضعیت به هیات علمی و تا ۱۰ سال از زمان ماموریت یا انتقال؛ درخواست هرگونه ماموریت و یا انتقال به سایر واحدها نداشته باشد.

ماده ۲- فرآیند اجرایی

- ۱- ارائه درخواست فرد متقاضی همراه با موافقت واحد مبدأ به دفتر منابع انسانی و نوسازی.
- ۲- بررسی شرایط عمومی با توجه به شاخصهای تعیین شده.
- ۳- معرفی فرد (پس از انجام مصاحبه توسط مرکز متقاضی) به موسسه مادری و ستاد سازمان به منظور انجام مصاحبه تخصصی و کسب حد نصاب امتیاز.
- ۴- اخذ نظر حراست سازمان
- ۵- اخذ تاییدیه از اداره کل امور اداری وزارت ذیربط



وزارت بهداشت و آموزش و تربیت عالی و ورزش
سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی



جمهوری اسلامی ایران

باسم تعالی

سال رونق تولید

شماره: ۸۲۴۳۲/۲۰۰

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۴/۰۴

پوسته: ندارد

۶- ارسال مستندات به دفتر منابع انسانی و نوسازی سازمان به منظور طرح در هیات اجرایی منابع انسانی.

۷- در صورت موافقت هیات اجرایی منابع انسانی سازمان، اخذ تعهدات لازم (مطابق نمونه تعهد نامه پیوست) از فرد واجد شرایط.

ماده ۳: در دوره ماموریت پرداخت حقوق و مزایای مستمر بر عهده واحد سازمانی مبدأ خواهد بود.

ماده ۴: انتقال قطعی فرد منوط به طی دوره ماموریت (حداقل یک سال) و پس از ارزیابی عملکرد وی توسط واحد مقصد و موسسه مادری، تایید هیات اجرایی منابع انسانی سازمان و انتقال ردیف حقوقی خواهد بود.

تبصره: انتقال قطعی فرد منوط به ارائه گواهی مبنی بر تسویه کلیه بدهی و نداشتن هرگونه معوقه و دیون (بیمه و ...) می باشد.

از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل، واحدها از ارسال درخواست‌های مغایر با ضوابط و شاخص‌های تعیین شده به سازمان خودداری نموده و رأساً نسبت به ارسال پاسخ به متقاضیان اقدام نمایند.


کازم خاوازی
معاون وزیر و رئیس سازمان

رونوشت:

- جناب آقای دکتر زارع قائم مقام محترم سازمان برای اطلاع
- جناب آقای دکتر محمودی معاون محترم توسعه مدیریت و منابع سازمان برای اطلاع